



FIȘA POSTULUI MUNCITOR CALIFICAT

În temeiul Legii educației naționale nr. 1 / 2011, a Legii nr. 53/2003 de aprobare a Codului Muncii cu completările și modificările ulterioare, O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, în temeiul contractului individual de muncă înregistrat în Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă cu numărul....., se încheie astăzi,, prezenta fișă a postului:

Numele și prenumele :

Denumirea postului: MUNCITOR CALIFICAT

Decizia de numire:

Cerințe:

- studii: medii
- vechime minimă: 5 ani în domeniu
- studii specifice postului: - Calificare profesională în unul din domeniile: instalații/mecanic/construcții

Relații profesionale:

- ierarhice de subordonare: director; director adjunct; administrator de patrimoniu,
- de colaborare: cu personalul didactic, didactic auxiliar, personalul unității de învățământ;

Domnul/doamna, posesor/posesoare al/a Contractului Individual de Muncă înregistrat la Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă la nr.....mă oblig să respect următoarele atribuții, sarcinile de serviciu obligatorii reprezentând 40 ore/săptămână, corespunzătoare unei părți din salariul de bază, stabilite la data de



Obiectiv general:

Muncitorul se ocupă în principal cu întreținerea instituției de învățământ, precum și cu utilizarea și întreținerea echipamentelor de lucru.

Obiectiv specific:

-supravegherea și întreținerea patrimoniului unității (a grupurilor sanitare, electrice, termice, a mobilierului școlii și al sălii de sport, a spațiilor verzi, a perimetrului școlii)

I. ATRIBUȚII SPECIFICE POSTULUI

- + verificarea stării mobilierului din sălile de clasă, înștiințarea administratorului cu privire la aspectele semnalate și remedierea lor;
- + verificarea instalațiilor sanitare și termice, înregistrarea reparațiilor necesare și remedierea lor;
- + verificarea tabloului electric general și a celor de la fiecare etaj;
- + asigurarea tablourilor electrice de pe coridoare;
- + verificarea lămpilor de iluminat în sălile de clasă, laboratoare, coridoare, grupuri sanitare și înlocuirea celor deteriorate sau care nu funcționează;
- + verificarea periodică (lunar/vara, săptămânal/iarna) a scurgerilor pluviale, a vanelor din curte și de la subsol;
- + verificarea ușilor și a ferestrelor de la clase/cabinete/laboratoare/birouri și repararea celor deteriorate;
- + întocmirea referatelor de necesitate – materiale de reparații;
- + întreținerea punctului PSI și semnalarea termenului de expirare a extincatoarelor (cu o săptămână înainte de expirare);
- + verificarea stării hidrantului exterior și a căminelor de la instalația de gaze;
- + verificarea instalațiilor din subsolul tehnic;
- + participarea la acțiunile de stingere și de salvare a bunurilor din patrimoniu în caz de incendiu;
- + ordonarea materialelor din magaziiile din curte, sortarea lor și valorificarea celor uzate;
- + supravegherea reparațiilor efectuate în școală sau intervenția personală în cazuri de excepție și în afara programului zilnic /săptămânal (în week end), urmând a primi recuperări;

- ✚ verificarea gardului de protecție, a porților și a sistemului de închidere și remedierea defecțiunilor;
- ✚ verificarea instalației electrice în școală și la sala de sport,
- ✚ răspunde de revizuirea și întreținerea instalațiilor de încălzire, alimentare cu apă, canalizări, interioare și exterioare;
- ✚ la instalațiile de încălzire intervine la înlocuirea sau blindarea țevilor sparte, a armăturilor existente (robineți, vane), înlocuirea fitungurilor uzate, curățarea caloriferelor;
- ✚ asigură buna funcționare a instalațiilor sanitare din toate localurile unității și va face revizuirea zilnică a tuturor instalațiilor;
- ✚ la instalațiile sanitare intervine prin: înlocuirea circuitelor prin PVC (țevi), înlocuirea armăturilor (robineți, garnituri, racorduri), curăță scurgerile de prin sifoanele de pardoseală, țevi înfundate, vase wc înfundate, rezervoare, canale pluviale, asigură susținerea instalațiilor sanitare prin console, coliere, recondiționează armături, fittinguri și protejează prin vopsire instalațiile de coroziune;
- ✚ se ocupă de înlocuirea vaselor wc, a chivetelor, capace wc, sifoane, racorduri, oglinzi, etc;
- ✚ repararea mobilierului, a tâmplăriei deteriorate, a robinetelor/robineților de la grupurile sanitare, etc, după ce s-au stabilit vinovații și au fost luate măsurile necesare;
- ✚ acordarea ajutorului solicitat de către personalul de îngrijire și de către cadrele didactice (montarea perdelelor, draperiilor, repararea yalelor, a broaștelor, a balamalelor)
- ✚ realizarea căilor de acces în caz de înzăpezire și amenajarea parcului școlii;
- ✚ întreruperea alimentării cu gaze, în caz de cutremur;
- ✚ realizarea protecției căminului de gaz pentru sala de sport;
- ✚ executarea unor lucrări de întreținere a zugrăvelilor și a vopsitoriei;
- ✚ finisează tencuielile în urma intervențiilor;
- ✚ participă la întreținerea spațiului verde și la toaletarea arborilor,
- ✚ sesizează administratorul de patrimoniu sau directorul adjunct referitor la problemele apărute în domeniul de activitate;
- ✚ participarea la cursuri de formare profesională,
- ✚ îndeplinirea unor sarcini suplimentare reparate prin decizie internă.



II. ALTE ATRIBUȚII.

Se prezintă la serviciu cu 15 minute înainte de începerea programului, semnează condica de prezență și se prezintă la administratorul școlii pentru a se informa asupra problemelor care trebuie rezolvate și a priorității acestora. În cazul în care administratorul sau conducerea școlii constată că nu este apt (este sub influența băuturilor alcoolice/stupefiante), acesta va lua măsurile corespunzătoare legislației în vigoare.

Este membru de drept în comisiile:

- PSI, pentru apărare civilă

În calitate de salariat al unității, trebuie să respecte următoarele prevederi în domeniul SSM:

- trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- sa utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- sa utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- sa nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiența a sistemelor de protecție;
- sa aducă la cunoștința administratorului și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;
- sa coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- sa coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul sau de activitate;
- sa își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în munca și măsurile de aplicare a acestora;
- sa dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.



Programul zilnic:

Schimbul I: 07.00-15.00;

Schimbul II: 13.30-21.30

Criterii de (auto)evaluare: sunt precizate în fișa de (auto)evaluare conform sarcinilor specifice din fișa postului.

Salariul: conform legislației salarizării bugetare.

Răspunderea disciplinară:

Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu sau îndeplinirea lor în mod necorespunzător atrage după sine diminuarea calificativului și/sau sancționarea disciplinară, conform prevederilor legii.